



Gårdlauget Teatergården

Resumé af bestyrelsesmøde den 5. februar 2025

Til stede: Mogens Aasvang, Lise Kabel, Majbritt Fyllgraf, Kili Linde og Carsten Søndergaard samt Anders Kabel og Birgit Smitt fra ejerforeningsbestyrelsen.

1. Status på affaldssorteringsordningen

Der var enighed om, at affaldsordningen fungerer udmærket, idet der dog var eksempler på, at folk ikke tog sorteringen helt seriøst. Det *besluttedes* at tage spørgsmålet op på den kommende generalforsamling.

2. Forslag om jævnlig spuling af mad- og restaffaldscontainerne

Der havde været et tilfælde med maddiker i en af restaffaldscontainerne, og en beboer havde på denne baggrund foreslået, at vi fik spulet mad- og restaffaldscontainerne med jævne mellemrum. Det blev *besluttet* at forelægge et forslag herom på den kommende generalforsamling.

3. Afskaffelse af 'betalingsordningen' for græsslåning og oprydningdage

'Betalingsordningen' for græsslåning og oprydningdage (hvorefter der gives et nedslag i acontobidraget til de gårdlaugsmedlemmer, som deltager i græsslåning og oprydningdage) forventes at blive uforholdsmæssigt dyr at videreføre, når ejerforeningen overgår til at bruge professionel administrator. Det blev *besluttet* at forelægge et forslag om afskaffelse af ordningen på den kommende generalforsamling.

4. Årsregnskabet for 2024

Der var ingen bemærkninger til det af *Carsten* udarbejdede årsregnskab for 2024, som forelægges på den kommende generalforsamling.

5. Udskiftning af hækkene omkring terrasserne med rio-hegn og plantning af efeu-planter

Mogens havde indhentet tilbud fra Anlægsgartner Schellerup på fjernelse af hækkene omkring terrasserne og i stedet opsætning af et rio-hegn og plantning af efeu op ad hegnet. Det blev *besluttet* at foreslå den kommende generalforsamling, at man med udgangspunkt i tilbuddet drøfter projektet og evt. godkender, at det gennemføres inden for en beløbsramme på 95.000 kr.

6. Udskiftning af den manuelt betjente port med en automatisk port

Anders havde indhentet tilbud på forskellige automatiske porte, herunder fra Raunkjærs Porte, hvis 'fløjporte' med to døre måske var de bedst egnede. Det blev *besluttet* at forelægge sagen på den kommende generalforsamling med henblik på en principdrøftelse af en udskiftning af den eksisterende manuelt betjente port mod Bjergegade med en automatisk port.

7. Etablering af el-ladestander i gården

Arbejdsgruppen, der på generalforsamlingen i 2024 blev nedsat for at undersøge mulighederne for etablering af el-ladestander i gården, havde modtaget tilbud fra firmaerne 'Clever' og 'drivee'. Det blev *besluttet* at forelægge sagen på den kommende generalforsamling med henblik på en principdrøftelse.

8. Budgetforslag for 2025

Carsten havde udarbejdet et forslag til budget for 2025, hvor der blev afsat 90.000 kr. til vedligeholdelse, herunder navnlig til finansiering af en erstatning af de tilbageværende hække med rio-hegn el.lign. På baggrund af tilbuddet fra Anlægsgartner Schellerup, jf. punkt 5 ovenfor, blev det besluttet at forhøje beløbet til 95.000 kr. Det herved budgetterede underskud på 38.000 kr. kan dækkes af gårdlaugets egenkapital, som ult. 2024 var 42.360 kr. Budgetforslaget forelægges på den kommende generalforsamling.

9. Planlægning af generalforsamlingen den 5. marts 2025

Det blev *besluttet* at foreslå Jan Fyllgraf som dirigent og Carsten Søndergaard som referent, *Mogens* ville prøve at finde en person, som kunne træde ind i bestyrelsen i stedet for Carsten. *Carsten* påtog sig at udsende indkaldelsen til generalforsamlingen og indkøbe forfriskninger.

Referent: Carsten Søndergaard.