



Nyt om Teatergården

Marts 2024

Udgivet af
Gårdlauget Teatergården, Helsingør



Referat af gårdlaugets ordinære generalforsamling den 4. marts 2024

Til stede: Birgit Smitt (lejl. 1), Carsten Søndergaard (lejl. 6), Annelise Christiansen (lejl. 11), Lis Snefrid Heeris med fuldmagt fra Inge Blicher Petersen (lejl. 13), Lise og Anders Kabel (lejl. 14), Kili Linde (lejl. 15) samt Mogens Aasvang (Bjergegade 28B).

1. Valg af dirigent og referent

Anders Kabel blev valgt til dirigent og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet i henhold til vedtægterne. Desuden blev Carsten Søndergaard valgt som referent.

2. Aflæggelse af årsberetning

Mogens Aasvang indledte som formand årsberetningen med at konstatere, at det meste gik formidabelt godt i gårdlauget. Der havde været afholdt 2 oprydningsdage med god resultat og krebsegildet og julestuen havde været vellykkede.

Den nye affaldssorteringsordning var i januar 2024 omsider kommet i gang. Der havde i starten været problemer med at få tømt de nye affaldsbeholdere, som nu forforhåbentlig var overstået.

Bestyrelsen forventede, at gårdlaugets økonomi i 2025 ville være så konsolideret, at der ville være mulighed for at igangsætte en udskiftning af hækkene omkring terrasserne med f.eks. samme hegn som omkring P-pladsen. Formanden afsluttede beretningen med at opfordre gårdlaugets medlemmer til at komme med idéer til, hvad der skulle erstatte hækkene.

Årsberetningen blev herefter taget til efterretning.

3. Aflæggelse af årsregnskab

Carsten Søndergaard gennemgik som kasserer årsregnskabet for 2023, der var udsendt sammen med mødeindkaldelsen og godkendt af foreningens revisor.

Årsregnskabet blev taget til efterretning.

4. Forslag fra medlemmerne og bestyrelsen:

Forslag om nedsættelse af en arbejdsgruppe om el-ladestandere i gården

På baggrund af en henvendelse fra et medlem foreslog bestyrelsen, at der blev nedsat en arbejdsgruppe, som skal undersøge de forskellige muligheder for etablering af el-ladestandere med tilhørende økonomiske konsekvenser samt belyse de finansielle muligheder.

Bestyrelsens forslag blev *godkendt* med den bemærkning, at der skulle udsendes en opfordring til medlemmerne om at melde sig som deltager i arbejdsgruppen.

5. Godkendelse af budget og fastsættelse af acontobidrag

Carsten Søndergaard gennemgik budgetforslaget for 2024, som var udsendt sammen med mødeindkaldelsen.

Budgetforslaget indebar en stigning i acontoraten på godt 3 pct., svarende til en forhøjelse af det månedlige acontobidrag pr. lejlighed fra 239 kr. til 246 kr.

Bestyrelsen forventede, at der ikke blev behov for at bruge alle pengene i 2024, men sigtede mod at få overført eventuelle overskydende midler til 2025 til brug for udskiftningen af hækkene omkring terrasserne, jf. pkt. 2.

Budgetforslaget blev herefter *godkendt*.

6. Valg af medlemmer til bestyrelsen

Carsten Søndergaard blev uden modkandidater *genvalgt* for 2 år.

Bestyrelsen består herefter af:

- Mogens Aasvang, Bjergegade 28B (formand)
- Lise Kabel, Groskenstr. 9
- Majbritt Fyllgraf, Groskenstr. 13
- Carsten Søndergaard, Groskenstr. 3 (kasserer)

7. Valg af bestyrelsessuppleanter

Kili Linde blev uden modkandidater *valgt* som suppleant for 1 år.

8. Valg af revisor og revisorsuppleant

Beryl Aasvang og *Kirsten Poulsen* blev uden modkandidater *valgt* som revisor henholdsvis revisorsuppleant, begge for en 1-årsperiode.

9. Eventuelt

Der blev *fastsat* følgende datoer for gårdlaugets arrangementer i 2024:

- *Oprydningsdage*: søndag den 24. marts kl. 11 og 13. oktober kl. 11
- *Sommerfest*: lørdag den 24. august kl. 16
- *Julestue*: lørdag den 7. december kl. 15

Der blev nedsat en *festkomité* bestående af Lise Kabel, Beryl Aasvang og Kirsten Poulsen med Jytte Rauff Freving som konsulent.



Anders Kabel
dirigent



Mogens Aasvang
formand



Carsten Søndergaard
referent

